



На основу члана 14. Закона о политичким организацијама („Службени гласник Републике Српске“, бр. 15/96 и 17/02), Сабор Савеза независних социјалдемократа – СНСД, одржан 30.09.2023. године, д о н о с и:

СТАТУТ

САВЕЗА НЕЗАВИСНИХ СОЦИЈАЛДЕМОКРАТА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Савез независних социјалдемократа (у даљем тексту - СНСД) је независна и демократска политичка организација, отворена за све грађане који прихватају њен Програм и Статут.

Члан 2.

Статутом СНСД-а утврђују се:

- 1) програмски циљеви и начин њиховог остваривања,
- 2) назив и сједиште,
- 3) унутрашња организација,
- 4) услови и начин за учлањивање и престанак чланства, права, обавезе и одговорности чланова,
- 5) органи СНСД-а, њихове надлежности, обавезе и одговорности,
- 6) заступање и представљање,
- 7) начин стицања, кориштења и располагања средствима и имовином,
- 8) начин одлучивања о удруживању у савезе и друге облике удруживања политичких организација,
- 9) јавност рада,
- 10) начин доношења Статута,
- 11) начин доношења одлуке о престанку рада СНСД-а,
- 12) начин располагања имовином у случају престанка рада СНСД-а и
- 13) прелазне и завршне одредбе.

Члан 3.

Статут је највиши акт Савеза независних социјалдемократа.

II ПРОГРАМСКИ ЦИЉЕВИ

Члан 4.

Савез независних социјалдемократа се у свом дјеловању залаже за остварење сљедећих програмских циљева:

- 1) очување територијалног интегритета Републике Српске и очување, поштовање и досљедно примјењивање Општег оквирног споразума за мир у БиХ којим се гарантује уставно-правни положај Републике Српске,
- 2) изградња и јачање демократских институција, државе благостања и социјалне правде путем парламентарне демократије и владавине права,
- 3) остваривање права и слобода грађана предвиђених Европском конвенцијом за заштиту људских права и основних слобода, без дискриминације по било ком основу,
- 4) досљедно поштовање Резолуције о заштити уставног поретка и проглашења војне неутралности Републике Српске,
- 5) очување и унапређење специјалних и паралелних веза између Републике Српске и Републике Србије,
- 6) унапређење веза Републике Српске са дијаспором,
- 7) опредјељеност за приступање и чланство у Европској унији уз уважавање уставних надлежности Републике Српске и поштовање усаглашених принципа координације процеса европских интеграција,
- 8) јачање међународне позиције Републике Српске кроз изградњу и учвршћивање веза и односа са пријатељским државама и народима, пратећи историјске, културне, привредне и друге традиције у односима народа Републике Српске са другим народима и државама,
- 9) изградња стабилне, демократске и просперитетне државе,
- 10) развијање и подстицање стваралаштва, афирмација права и слобода појединаца и друштвених група,
- 11) развој тржишне привреде и заштита свих облика својине, праведног и солидарног друштва,
- 12) успостављање равномјерног привредног развоја Републике Српске, развоја пољопривреде, са посебним акцентом на развој села и побољшања животног стандарда у мањим срединама с циљем смањења миграције становништва из неразвијених средина у градове,
- 13) радити на унапређењу демографског развоја и популационе политике Републике Српске,
- 14) помагати развој у срединама у ФБиХ у којима живи српски народ,
- 15) изградња друштва које препознаје потребе сваке специфичне друштвене групе и израђује своје стратешке циљеве и програме савременим одговорима на потребе свих грађана,
- 16) остваривање свих облика грађанских слобода,
- 17) смањење друштвене неједнакости и стварање система једнаких могућности,
- 18) развој пријатељских односа међу народима и
- 19) складан и убрзан друштвени развој.

Члан 5.

(1) СНСД је основан и постоји као странка слободe, мира и демократије.

(2) СНСД сарађује са другим политичким странкама које имају иста или слична политичка опредјељења утемељена на демократским начелима и стандардима.

III НАЗИВ, СЈЕДИШТЕ И СИМБОЛ

Члан 6.

- (1) Назив политичке организације је „Савез независних социјалдемократа“.
- (2) Скраћени назив је „СНСД“.
- (3) СНСД ће у изборним процесима користити назив „СНСД - Милорад Додик“.
- (4) Сједиште СНСД-а је у Бањалуци, у улици Краља Петра II Карађорђевића број 15, Република Српска, БиХ.

Члан 7.

- (1) Симбол СНСД-а је стилизовани знак руже.
- (2) Саставни дио симбола је скраћени назив – СНСД.
- (3) Застава СНСД-а је правоугаоног облика, пропорција један (висина) према два (дужина) са симболом СНСД-а на средини, испод кога је исписан скраћени назив СНСД и пуни назив Савез независних социјалдемократа.
- (4) Боја СНСД-а је бордо нијанса црвене боје.
- (5) Изглед симбола/логотипа СНСД-а дефинисан је књигом графичких стандарда.

Члан 8.

- (1) СНСД има својство правног лица и свој рачун.
- (2) СНСД има печат.
- (3) Печат је округлог облика, пречника 40 милиметара са симболом СНСД-а у средини печата и текстом кружног облика: Савез независних социјалдемократа Бања Лука, на латиничном и ћириличном писму.
- (4) Текст печата се исписује ћириличним и латиничним писмом.

Члан 9.

Градски одбор СНСД-а има печат округлог облика пречника 40 милиметара са симболом СНСД-а у средини печата и текстом кружног облика: Савез независних социјалдемократа Градски одбор и назив града, на ћириличном и латиничном писму. О начину употребе и чувању печата брине се предсједник одбора.

Члан 10.

Општински одбор СНСД-а има печат округлог облика пречника 40 милиметара са симболом СНСД-а у средини печата и текстом кружног облика: Савез независних социјалдемократа Општински одбор и назив општине, на ћириличном и латиничном писму. О начину употребе и чувању печата брине се предсједник одбора.

IV УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 11.

- (1) СНСД дјелује као јединствена политичка организација на подручју Републике Српске и БиХ, организована на територијалном принципу.
- (2) СНСД има централне органе, територијалне организационе јединице и посебне организационе облике који дјелују унутар органа и организационих јединица СНСД-а и то: Млади социјалдемократи (у даљем тексту – МСД), Актив жена социјалдемократа (у даљем тексту – АЖС) и Актив пензионера социјалдемократа (у даљем тексту – АПС).

IVa ЦЕНТРАЛНИ ОРГАНИ СНСД-а

Члан 12.

Органи СНСД-а су:

- 1) Сабор,
- 2) Главни одбор,
- 3) Предсједник,
- 4) Надзорни одбор,
- 5) Статутарна комисија и
- 6) Предсједништво СНСД-а.

1. Сабор

Члан 13.

(1) Сабор је највиши орган СНСД-а и одржава се по правилу сваке четири године.

(2) Главни одбор доноси одлуку о сазивању Сабора и одређује мјесто, вријеме и начин организације Сабора.

(3) Радом Сабора руководи Радно предсједништво чији се састав и надлежност утврђују Пословником о раду Сабора.

(4) Сабор:

- 1) доноси Статут СНСД-а и усваја његове измјене и допуне,
- 2) доноси Програм СНСД-а и усваја његове измјене и допуне,
- 3) разматра и усваја извјештај предсједника странке о раду између два Сабора,
- 4) разматра и усваја извјештај о раду Главног одбора, Статутарне комисије и Надзорног одбора,
- 5) доноси декларације, резолуције, утврђује опште смјернице политичког дјеловања странке и ставове,
- 6) доноси одлуку о престанку рада СНСД-а,
- 7) доноси пословник о свом раду и
- 8) доноси и друге одлуке од значаја за рад Сабора и странке.

(5) На Сабору се бира:

- 1) Главни одбор,
- 2) Статутарна комисија,
- 3) Надзорни одбор и
- 4) Предсједник СНСД-а.

(6) Органи странке бирају се на период од четири године.

Члан 14.

(1) Главни одбор, својом Одлуком, утврђује број делегата на Сабору.

(2) Делегати на Сабору су:

- 1) делегати изабрани у општинским/градским одборима,
- 2) чланови Главног одбора, Надзорног одбора и Статутарне комисије и
- 3) посланици у Представничком дому Парламентарне скупштине, Народној скупштини Републике Српске, Парламенту ФБиХ, делегати у Дому народа Парламентарне скупштине, Вијећу народа Републике Српске и Дому народа Парламента ФБиХ, градоначелници и начелници општина и министри у Влади Републике Српске, Влади ФБиХ и Савјету министара.

Члан 15.

(1) Главни одбор је дужан да закаже ванредни Сабор на захтјев:

- 1) једне половине од укупног броја општинских/градских одбора,
- 2) једне половине од укупног броја чланова Главног одбора и
- 3) Предсједника СНСД-а.

(2) Ако Главни одбор не закаже ванредни Сабор у року од 60 дана од дана примања писане иницијативе легитимних предлагача, предлагач ће сам заказати ванредни Сабор у року од 60 дана.

(3) Иницијатори за сазивање ванредног Сабора предлажу дневни ред и приједлоге докумената.

(4) Главни одбор разматра и усваја приједлог дневног реда и предложена документа и са својим одлукама упознаје Сабор.

2. Главни одбор

Члан 16.

(1) Главни одбор је највиши орган одлучивања између два Сабора.

(2) Главни одбор броји 449 чланова од којих се минимално 409 бира на Сабору.

(3) Између два Сабора, Главни одбор на приједлог Предсједника СНСД-а, може кооптирати 40 чланова Главног одбора у току свог мандата.

(4) Изузетно, у случају иступања из странке или изречене мјере искључења у страначком поступку, према члану Главног одбора, Предсједник СНСД-а доноси Одлуку о кооптирању члана Главног одбора, водећи рачуна да кооптирани члан буде из одговарајуће општинске/градске организације, с тим да одлуку о кооптирању члана мора верификовати Главни одбор на првој наредној сједници.

(5) Изузетно, у случају да се између два Сабора изаберу нови посланици, министри или делегати из чланова СНСД-а, Предсједник СНСД-а доноси Одлуку о кооптирању именованих или изабраних чланова СНСД-а у Главни одбор, с тим да Одлуку о кооптирању члана мора верификовати Главни одбор на првој наредној сједници.

(6) Предсједник СНСД-а сазива и предсједава сједницом Главног одбора.

Члан 17.

(1) Главни одбор се бави стратешким питањима провођења политике СНСД-а утврђене на Сабору и представља највиши орган одлучивања између два Сабора.

(2) Рад Главног одбора се одвија на сједницама или путем електронских средстава комуникације.

(3) Главни одбор:

- 1) утврђује и спроводи политику СНСД-а између два Сабора,
- 2) доноси одлуку о спајању са другим странкама и прихватању у чланство СНСД других странака,
- 3) доноси одлуку о удруживању у програмске савезе и све врсте коалиција и алијанси,
- 4) одлучује о чланству СНСД-а у међународним асоцијацијама политичких странака,
- 5) доноси одлуку о сазивању Сабора и утврђује број делегата на Сабору,
- 6) бира потпредсједнике СНСД-а,
- 7) бира генералног секретара СНСД-а,
- 8) бира чланове Предсједништва СНСД-а,
- 9) бира чланове Политичког савјета и именује предсједника савјета,
- 10) бира чланове Савјета за друштвено-економска питања и именује предсједника савјета,
- 11) формира, у складу са потребом, и друге савјете и именује њихове чланове,

- 12) разматра и усваја извјештај Предсједника странке о раду странке,
- 13) верификује Одлуку о кооптирању члана у Главни одбор у случају напуштања странке или изрицања мјере искључења у страначком поступку према члану Главног одбора,
- 14) доноси пословник о свом раду и друге опште акте СНСД-а из своје надлежности и
- 15) обавља и друге послове у складу са овим Статутом и општим актима СНСД-а.

(4) Главни одбор СНСД-а може установити и друге посебне организационе облике, поред оних прописаних овим Статутом.

(5) Изузетно, у циљу оперативнијег рада, у ситуацијама кад се Главни одбор не може састати, поједине одлуке из надлежности Главног одбора може донијети Предсједник СНСД-а или Предсједништво СНСД-а, које Главни одбор на првој наредној сједници мора верификовати.

3. Предсједник СНСД-а

Члан 18.

(1) Предсједник СНСД је политички и извршни орган СНСД-а.

(2) Предсједник СНСД-а:

- 1) представља и заступа СНСД-а,
- 2) предлаже и спроводи политику СНСД-а,
- 3) износи политичке ставове странке,
- 4) усклађује и надзире функционисање укупне организације СНСД,
- 5) сазива и предсједава сједницама Главног одбора, Предсједништва и Извршног комитета,
- 6) предлаже кандидате за потпредсједнике СНСД-а, генералног и организационог секретара СНСД-а и чланове Предсједништва СНСД-а,
- 7) предлаже кандидате за чланове и предсједника Политичког савјета и Савјета за друштвено-економска питања,
- 8) подноси Извјештаје Сабору,
- 9) подноси Извјештај о раду странке Главном одбору СНСД-а најмање два пута годишње,
- 10) именује портпарола СНСД-а и, по потреби, савјетнике за поједине области,
- 11) има право сазвати и предсједавати сваком органу СНСД-а, сваком организационом јединицом и организационим обликом,
- 12) потврђује изборне листе за избор одборника, кандидата за начелнике и градоначелнике,
- 13) потврђује изборне листе за кантоналне скупштине, ентитетске скупштине и Парламентарну скупштину БиХ, домова народа и Вијеће народа као и кандидате за све појединачне изборне функције у Републици Српској, ФБиХ и БиХ,
- 14) даје сагласност на акте о унутрашњој организацији посебних организационих облика СНСД-а (АЖ, АПС и МСД),
- 15) изузетно, има право донијети одлуку о распуштању било које организационе јединице или облика у случају непремостивих сукоба и подјела унутар организационих јединица или облика, или неактивности организационе јединице или облика или других околности који штете СНСД-у, те именовати привременог предсједника и чланове организационе јединице или облика који су дужни у разумном року провести изборе за ту организациону јединицу или облик,

- 16) изузетно, због нарушених односа унутар организационих јединица и облика и других специфичних околности, стварања нетолерантне атмосфере и рушења угледа СНСД-а, има право смијенити са дужности предсједника, распустити организациону јединицу или облик и именовати привременог предсједника и чланове општинског/градског одбора,
 - 17) изузетно, у циљу оперативнијег рада странке, поједине одлуке из надлежности Главног одбора и Предсједништва СНСД-а, може донијети Предсједник СНСД-а, које одлуке Главни одбор, односно Предсједништво СНСД-а на првој наредној сједници мора верификовати,
 - 18) предлаже измене и допуне Статута СНСД-а и
 - 19) обавља и друге послове у складу са Статутом и општим актима СНСД.
- (3) У одсуству Предсједника СНСД-а, замјењује га један од потпредсједника кога предсједник овласти.
- (4) У циљу транспарентнијег рада Предсједник СНСД-а, може организовати Савјетовања или Конвенције. Конвенција или Савјетовање разматра актуелне друштвене и политичке теме, промовише изборни програм и кандидате на изборима, политику СНСД-а и утврђује принципе за будуће дјеловање Савеза.
- (5) На Конвенцију или Савјетовање позивају се:
- 1) чланови Главног одбора, Статутарне комисије и Надзорног одбора,
 - 2) посланици, одборници и делегати СНСД-а у законодавним органима, министри из реда СНСД-а на нивоима Републике Српске, БиХ, ФБиХ и кантона у ФБиХ,
 - 3) предсједници, потпредсједници и секретари општинских/градских одбора СНСД-а,
 - 4) градоначелници, замјеници градоначелника, начелници и замјеници начелника општина из реда СНСД-а и
 - 5) предсједници, потпредсједници и секретари општинских/градских одбора Актива жена, Младих социјалдемократа и Актива пензионера.

3.1. Потпредсједници СНСД-а

Члан 19.

- (1) Главни одбор на приједлог Предсједника бира пет потпредсједника СНСД-а.
- (2) Потпредсједници су задужени за поједине области Програма и извршавање одлука органа и других тијела СНСД-а, а за свој рад одговарају Предсједнику и Главном одбору.
- (3) Потпредсједници помажу Предсједнику СНСД-а у обављању послова и задатака за које их он задужи и овласти.

4. Надзорни одбор

Члан 20.

- (1) Предсједника, чланове и замјенске чланове Надзорног одбора СНСД-а бира Сабор.
- (2) Надзорни одбор СНСД-а има предсједника и четири члана, те три замјенска члана који не могу бити чланови других органа СНСД-а.
- (3) Замјенски члан којег одреди Предсједник СНСД-а постаје члан или предсједник Надзорног одбора СНСД-а у случају трајне спријечености предсједника или члана Надзорног одбора да учествује у раду одбора, у случају иступања или искључења предсједника или члана одбора из СНСД-а.

- (4) Надзорни одбор ради и одлучује на сједницама.
- (5) Сједнице заказује, предсједава и њиме руководи предсједник Одбора.
- (6) Надзорни одбор:
- 1) обавља унутрашњу контролу финансијског пословања странке,
 - 2) анализира извјештаје о прикупљању чланарине и стратешке чланарине,
 - 3) врши надзор над материјално-финансијским пословањем странке,
 - 4) врши надзор над радом органа СНСД-а,
 - 5) контролише намјенска средства странке,
 - 6) подноси извјештај предсједнику СНСД-а и Главном одбору о пословима из своје надлежности,
 - 7) доноси пословник о свом раду и
 - 8) обавља и друге послове који се односе на материјално-финансијско пословање СНСД-а.
- (7) У случају неправилности, Надзорни одбор упозорава орган из чије је надлежности услиједио пропуст, уз обавезу достављања упозорења Предсједнику СНСД-а.

5. Статутарна комисија

Члан 21.

- (1) Предсједника, чланове и замјенске чланове Статутарне комисије бира Сабор.
- (2) Статутарна комисија СНСД-а има предсједника и четири члана, те три замјенска члана који не могу бити чланови других органа СНСД-а.
- (3) Замјенски члан којег одреди Предсједник СНСД-а постаје члан или предсједник Статутарне комисије СНСД-а у случају трајне спријечености предсједника или члана Статутарне комисије да учествује у раду одбора, у случају иступања или искључења предсједника или члана комисије из СНСД-а.
- (4) Статутарна комисија ради и одлучује на сједницама.
- (5) Сједнице заказује, предсједава и њиме руководи предсједник Комисије.
- (6) Статутарна комисија:
- 1) тумачи Статут и друга општа акта СНСД-а,
 - 2) прати и анализира примјену Статута и других аката СНСД-а,
 - 3) одлучује по жалбама чланова СНСД-а на одлуке органа о изрицању мјера, опомене и искључења из СНСД-а,
 - 4) предлаже измјене и допуне Статута СНСД-а,
 - 5) обавјештава предсједника СНСД-а и Главни одбор СНСД-а о случајевима кршења Статута,
 - 6) доноси пословник о свом раду,
 - 7) рјешава сукобе надлежности органа СНСД-а и
 - 8) обавља и друге послове из своје надлежности.
- (7) Тумачење Статута и свих аката странке могу тражити сви органи странке и сви чланови странке.
- (8) Тумачење Статутарне комисије је коначно и обавезујуће.

Предсједништво СНСД-а

Члан 22.

- (1) Предсједништво СНСД-а је политичко-извршни орган СНСД-а којим руководи Предсједник СНСД-а.

- (2) Предсједништво СНСД-а броји 47 чланова.
(3) Кандидате за чланове Предсједништва предлаже Предсједник СНСД-а.
(4) Чланови по функцији су:

- 1) предсједник,
- 2) потпредсједници,
- 3) генерални секретар,
- 4) организациони секретар,
- 5) предсједници Актива жена, Младих социјалдемократа и предсједници Актива пензионера социјалдемократа,
- 6) предсједник Политичког савјета и
- 7) предсједник Савјета за друштвено-економска питања.

(5) На позив предсједника СНСД-а у раду Предсједништва СНСД-а, могу да учествују и друга лица, без права одлучивања.

(6) Сједницама Предсједништва СНСД-а присуствују и Предсједник Надзорног одбора и Статутарне комисије СНСД-а.

Члан 23.

(1) Предсједништво СНСД-а усмјерава и организује рад СНСД-а између два засједања Главног одбора.

(2) Предсједништво СНСД-а:

- 1) прати и контролише рад представника СНСД-а у законодавној и извршној власти на свим нивоима као и представника СНСД-а на позицијама у јавним установама и предузећима,
- 2) разматра и усваја, по правилу сваких 6 мјесеци, извештај о плаћању чланарине,
- 3) у изузетним случајевима, може донијети Одлуку из надлежности Главног одбора коју тај орган на првој сљедећој сједници мора верификовати,
- 4) анализира актуелну политичку ситуацију, заузима опште политичке ставове и обавља друге послове неопходне за континуирано функционисање у раду СНСД-а,
- 5) доноси одлуку о начину и учешћу СНСД на изборима и формирању коалиција на свим нивоима,
- 6) доноси одлуке о формирању иницијативних одбора у општинама/градовима у којима СНСД није организован,
- 7) организује и припрема страначке активности (сједнице Главног одбора, Сабора, Савјетовања, Конвенције, свечане сједнице и друго),
- 8) утврђује Приједлог Статута и програмских докумената, као и приједлог њихових измјена и допуна,
- 9) предлаже замјенске чланове за предсједника или члана Надзорног одбора и Статутарне комисије СНСД-а предлаже замјенске чланове за предсједника или члана Надзорног одбора и Статутарне комисије СНСД-а,
- 10) бира организационог секретара СНСД-а на приједлог предсједника СНСД-а,
- 11) именује чланове Главног изборног штаба и анализира резултате избора,
- 12) утврђује приједлог кандидата за Дом народа ПС, Вијеће народа Републике Српске и Дом народа Парламента ФБиХ,
- 13) утврђује приједлог кандидата СНСД-а за појединачне изборне и именоване функције у Републици Српској, БиХ, ФБиХ и на нивоу кантона у ФБиХ,
- 14) оснива фондове, предузећа и друга правна лица и регулише њихов рад у складу са законом,

- 15) доноси финансијски план и усваја извјештај о материјално-финансијском положају,
- 16) доноси одлуке о финансирању СНСД,
- 17) доноси одлуку о висини чланарине,
- 18) доноси етички кодекс,
- 19) располаже имовином СНСД,
- 20) доноси одлуку о организацији Секретаријата СНСД-а и друге опште акте СНСД-а,
- 21) одлучује о наградама и признањима,
- 22) доноси пословник о свом раду,
- 23) у складу са Статутом доноси друге опште акте и
- 24) обавља и друге послове у складу са Статутом и општим актима СНСД.

(3) Предсједништво СНСД-а, по потреби, може формирати и друга стална или повремена радна тијела ради припреме доношења битних одлука из своје надлежности и именовати њихове чланове.

Извршни комитет

Члан 24.

(1) Извршни комитет СНСД-а је највише политичко-извршно и оперативно тијело СНСД-а којим руководи Предсједник СНСД-а.

(2) Чланови Извршног комитета по функцији су:

- 1) предсједник СНСД-а,
- 2) потпредсједници СНСД-а,
- 3) генерални секретар,
- 4) организациони секретар,
- 5) предсједник Политичког савјета,
- 6) предсједник Савјета за друштвено-економска питања,
- 7) предсједница Актива жена,
- 8) предсједник Младих социјалдемократа и
- 9) предсједник Актива пензионера социјалдемократа.

(3) Сједницама Извршног комитета СНСД-а присуствују портпарол и предсједници клубова посланика у Представничком дому Парламентарне скупштине на нивоу БиХ, Дому народа Парламентарне скупштине на нивоу БиХ и Народне скупштине Републике Српске без права одлучивања.

(4) На позив предсједника СНСД-а у раду Извршног комитета СНСД-а, могу да учествују и други чланови, без права одлучивања.

(5) Извршни комитет СНСД-а:

- 1) утврђује и води политику између два засједања Предсједништва СНСД-а,
- 2) анализира актуелну политичку ситуацију, заузима опште политичке ставове, обавља и друге послове неопходне за континуирано функционисање СНСД-а,
- 3) води кадровску политику,
- 4) усваја План рада и Извјештај о раду општинских/градских одбора,
- 5) усваја План рада и Извјештај о раду Актива жена, Младих социјалдемократа и Актива пензионера,
- 6) потврђује Одлуку о именовању предсједника клубова посланика у Народној скупштини Републике Српске и ПС БиХ,
- 7) потврђује одлуку о избору предсједника клуба Српског народа у Вијећу народа Републике Српске, Дому народа Федерације БиХ и Дому народа Парламентарне скупштине БиХ,

- 8) разматра Извјештаје о раду клубова посланика,
- 9) у изузетним случајевима, може донијети Одлуку из надлежности Предсједништва СНСД-а, коју тај орган на првој следећој сједници мора верификовати,
- 10) даје сагласност на покретање Иницијатива за опозив градоначелника и начелника као и све друге одлуке битне за рад организација на локалном нивоу и
- 11) обавља и друге послове које му повјери Предсједништво СНСД-а.

Генерални секретар

Члан 25.

- (1) Генералног секретара бира Главни одбор на приједлог предсједника СНСД.
- (2) Генерални секретар:
 - 1) координише рад потпредсједника СНСД-а,
 - 2) стара се о информисању о активностима СНСД-а унутар СНСД-а и према јавности,
 - 3) извршава одлуке страначких органа и других организационих облика СНСД-а, а које су му директно повјерене од стране истих и
 - 4) обавља и друге послове које му повјери Предсједник СНСД-а.

Организациони секретар

Члан 26.

- (1) Организационог секретара бира Предсједништво на приједлог предсједника СНСД.
- (2) Организациони секретар:
 - 1) стара о спровођењу политичких одлука СНСД-а на свим нивоима организације, од највишег до локалног нивоа,
 - 2) координише рад свих организационих јединица и облика СНСД-а,
 - 3) стара се о прикупљању чланарине и о томе подноси извјештај Предсједништву сваких 6 мјесеци,
 - 4) стара се о материјално-финансијском пословању и материјално-техничкој опремљености и раду Секретаријата СНСД-а и општинских/градских организација СНСД-а,
 - 5) одлучује о правима, обавезама и одговорностима професионално запослених лица у Секретаријату СНСД-а,
 - 6) стара се о руковању, кориштењу и чувању печата СНСД-а и
 - 7) обавља и друге послове које му повјери Предсједник СНСД-а.
- (3) Предсједништво СНСД-а, на приједлог организационог секретара, доноси Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста у Секретаријату СНСД-а, и Правилник о раду Секретаријата.
- (4) Предсједништво СНСД-а, на приједлог организационог секретара доноси Правилник о примјени стандардизоване документације коју су обавезни да користе сви органи и организационе јединице и облици СНСД-а.

Политички савјет

Члан 27.

- (1) Политички савјет је савјетодавно-политички орган СНСД-а.

- (2) Главни одбор својом одлуком дефинише број чланова Политичког савјета.
- (3) Политички савјет:
- 1) расправља о политичким питањима, програму и стратегији дјеловања СНСД-а,
 - 2) разматра конкретна питања те даје препоруке и мишљења органима странке,
 - 3) разматра идеолошка, програмска и политичка питања која су од важности за дефинисање стратегије у унутрашњој и спољној политици СНСД-а,
 - 4) предлаже Предсједнику и Главном одбору политике и програмска документа СНСД-а и
 - 5) предлаже Предсједнику изборни програм СНСД-а.

Савјет за друштвено-економска питања

Члан 28.

(1) Савјет за друштвено-економска питања је савјетодавно-политички орган СНСД-а.

(2) Главни одбор својом одлуком дефинише број чланова Савјета за друштвено-економска питања.

(3) Савјет за друштвено-економска питања се бави економским, демографским и регионалним развојем, развојем пољопривреде, социјалном политиком, здравством, науком, развојем образовања и информационог друштва, као и другим питањима.

(4) У раду савјета на позив предсједника савјета могу учествовати и стручњаци који нису чланови савјета у дијелу активности који се односи на њихову стручност.

(5) Савјет за друштвено-економска питања разматра идеје и политичка питања која су од важности за дефинисање политика и стратегија из друштвено-економских области битних за СНСД и Републику Српску.

Секретаријат СНСД-а

Члан 29.

(1) Секретаријат СНСД-а пружа техничку помоћ органима СНСД-а.

(2) Обавља административне, техничке, стручне, помоћне и друге послове.

(3) Секретаријатом СНСД-а руководи Организациони секретар.

IVБ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ СНСД-А

ОПШТИНСКА/ГРАДСКА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 30.

(1) Општинска/градска организација је организациона јединица СНСД-а која се формира за подручје општине/града и окупља чланство које има пребивалиште/боравиште на подручју општине/града.

(2) Изузетно, члан општинске/градске организације може бити члан СНСД-а према мјесту запослења или школовања уз сагласност матичног одбора.

Члан 31.

Општинске/градске организације су организоване тако да имају:

- 1) Општинску/градску конференцију,
- 2) Општински/градски одбор,
- 3) Статутарну комисију,
- 4) Предсједника ОО/ГрО,
- 5) Предсједништво ОО/ГрО,
- 6) Мјесну конференцију и
- 7) Мјесни одбор.

Члан 32.

(1) Број и структуру делегата Општинске/градске конференције СНСД-а на нивоу општине/града утврђује општински/градски одбор својом Одлуком о унутарстраначкој организацији и раду, која мора бити у складу са ставом 2. овог члана.

(2) Делегати у општинској/градској конференцији су:

- 1) делегати изабрани у мјесним одборима,
- 2) чланови општинског/градског одбора и статутарне комисије,
- 3) чланове Главног одбора и других органа на републичком нивоу,
- 4) одборници и посланици са територије општинске/градске организације.

(3) Општинска/градска конференција:

- 1) доноси Одлуку о унутарстраначкој организацији и раду за подручје општине/града на коме дјелује,
- 2) разматра и усваја извјештаје о раду општинског/градског одбора и статутарне комисије,
- 3) бира општински/градски одбор и статутарну комисију,
- 4) доноси пословник о свом раду и
- 5) врши и друге послове у складу са Статутом и другим актима СНСД.

(4) Општинска/градска конференција се, по правилу, одржава сваке четири године.

(5) Општинска/градска конференција обавезно се одржава у року од шест мјесеци након одржаних локалних избора, ради анализе и оцјене изборних резултата.

Члан 33.

(1) Општински/градски одбор:

- 1) бира предсједника, једног или више потпредсједника и секретара,
- 2) бира предсједништво ОО/ГрО,
- 3) руководи радом СНСД-а у општини односно граду,
- 4) утврђује политичке ставове о питањима од значаја за дјеловање општинске/градске организације,
- 5) може вршити попуну својих чланова до 10% изабраних,
- 6) руководи изборним активностима на подручју свог дјеловања,
- 7) предлаже листе кандидата за одборнике као и начин делегирања,
- 8) предлаже кандидате за начелнике општине и градоначелнике Града,
- 9) координише рад одборника у општинској/градској скупштини,
- 10) одлучује у првом степену у страначком поступку против чланова на подручју општине односно града,
- 11) именује чланове општинског/градског изборног штаба,
- 12) у складу са Одлуком о унутарстраначкој организацији и раду формира рејонске одборе у циљу квалитетнијег рада организације,
- 13) доноси пословник о свом раду и
- 14) врши и друге послове у складу са Статутом и другим актима СНСД-а.

(2) На нивоу општинске/градске организације могу се оснивати савјети као стручна савјетодавна тијела општинске односно градске организације, одлуку о оснивању, саставу, садржају и начину њиховог рада доносе општински/градски одбори.

(3) Општински/градски одбор СНСД-а је дужан формирати Актив жена, Младе социјалдемократе и Актив пензионера у општини/граду.

(4) Начин и услови дјеловања, начин избора, трајање мандата и број чланова органа начин доношења одлука и поступак за измјену и допуну одлуке ближе се дефинише Одлуком о унутарстраначкој организацији и раду општинске/градске организације.

(5) Сви општински/градски одбори су дужни до 31. децембра текуће године, доставити план рада за сљедећу годину у Секретаријат СНСД-а.

(6) Сви општински/градски одбори су дужни доставити извјештај о раду о протеклој години, најкасније до краја фебруара текуће године у Секретаријат СНСД-а.

(7) План рада и Извјештај о раду општинских/градских одбора се доставља Извршном комитету СНСД-а на усвајање.

Члан 34.

(1) Основни организациони и територијални облик организовања СНСД-а је мјесни одбор.

(2) Мјесни одбор СНСД-а образује се за једно или више бирачких мјеста, а окупља чланство које има пребивалиште/боравиште на подручју тих насеља. Избор мјесног одбора врши се на мјесној конференцији, у складу са правилником.

(3) Одлуком о унутарстраначкој организацији и раду општинске/градске организације детаљније се разрађује формирање и рад мјесних одбора.

(4) Мјесни одбор чине:

- 1) председник мјесног одбора,
- 2) потпредседник мјесног одбора,
- 3) активиста младих,
- 4) активисткиња жена,
- 5) активиста пензионера,
- 6) активиста за бирачки списак и
- 7) неколико истакнутих чланова.

Члан 35.

(1) СНСД има посебан територијални облик организовања на нивоу Града Источно Сарајево, Градски одбор СНСД Источно Сарајево.

(2) Градски одбор СНСД Источно Сарајево координира рад општинских организација на подручју Града и управља процесима који се тичу Скупштине града Источно Сарајево.

(3) Начин и услови дјеловања, надлежности, начин избора органа и начин доношења одлука Градског одбора СНСД Источно Сарајево, утврђује Предсједништво СНСД-а посебном одлуком.

Члан 36.

(1) На нивоу Федерације Босне и Херцеговине, дјелују кантонални одбори.

(2) Начин избора и надлежност кантоналних одбора утврђује Предсједништво СНСД-а, посебном одлуком.

(3) Координација рада општинских и кантоналних одбора биће вршена из Секретаријата СНСД-а у складу са посебном Одлуком Предсједништва СНСД-а.

IV В ПОСЕБНИ ОРГАНИЗАЦИОНИ ОБЛИЦИ

Члан 37.

(1) Као посебни организациони облици у саставу СНСД-а дјелују: Млади социјалдемократи, Актив жена социјалдемократа и Актив пензионера социјалдемократа.

(2) На нивоу општинске/градске организације као посебни организациони облици јединствене општинске/градске организације дјелују општинска/градска организација Актива жена и организација Младих социјалдемократа и организација Актива пензионера социјалдемократа.

(3) Посебни организациони облици својим актом утврђују начин свог дјеловања, у складу са Статутом и Програмом СНСД-а, на који сагласност даје Предсједник СНСД-а.

Члан 38.

У органима СНСД-а обезбјеђује се одговарајућа заступљеност жена и младих, тако да најмање 30% чланова органа буду жене и да најмање 20% чланова органа буду млади. У случају да се на изборима не постигне тај однос, органи СНСД-а, могу коопирати до 10% из структуре жена и младих, у складу са Статутом.

Члан 39.

(1) Представници СНСД-а изабрани на изборима за скупштине општина/градова, организују клубове одборника а представници изабрани за Парламентарну скупштину БиХ, Народну скупштину Републике Српске, Парламент ФБиХ, кантоналне скупштине у ФБиХ организују клубове посланика, самостално или са другим странкама, у складу са пословницима ових институција.

(2) Клубови одборника/посланика бирају предсједника клуба.

(3) Клубови одборника/посланика расправљају о свим питањима из домена скупштине у којој дјелују.

(4) Предсједник, потпредсједници и секретар општинског/градског одбора учествују у раду клубова одборника.

(5) Предсједник СНСД-а, потпредсједници СНСД-а, предсједник политичког савјета, предсједник савјета за друштвено-економска питања и организациони секретар СНСД-а по потреби учествују у раду клубова одборника/посланика.

(6) Клубови одборника/посланика дужни су да проводе ставове органа СНСД-а и редовно подносе извјештаје Предсједништву СНСД-а односно Предсједништву општинског/градског одбора.

Члан 40.

(1) Унутарстраначки односи регулисани су овим Статутом и пословницима о раду Сабора, Главног одбора и Предсједништва СНСД-а.

(2) Односи који нису регулисани на начин из претходног става, регулишу се посебним актима које доносе органи из претходног става, у оквирима својих надлежности.

V УСЛОВИ И НАЧИН ЗА УЧЛАЊИВАЊЕ И ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА, ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЧЛАНОВА

Члан 41.

(1) Члан СНСД-а може бити свако лице, без обзира на пол, вјерску и националну припадност.

(2) Чланство се стиче потписивањем приступнице чиме се члан обавезује да прихвати Програм и Статут СНСД-а.

(3) Датумом учлањења сматра се дан који је наведен као дан приступања странци у приступници.

(4) Општински/градски одбор својим печатом утиснутим на приступници даје сагласност на чланство.

(5) СНСД може да има и електронску приступницу у складу са прописима којима којима се регулише електронски потпис и овим Статутом.

(6) У страначким активностима СНСД-а поред чланова, у складу са Статутом и другим актима СНСД, могу учествовати и симпатизери Савеза независних социјалдемократата.

(7) Секретаријат СНСД-а води централну евиденцију чланства.

(8) Предсједништво СНСД-а доноси Упутство о начину чувања, коришћења и посебним мјерама техничке заштите збирке личних података у СНСД-у.

Члан 42.

Права и обавезе чланова СНСД-а су:

- 1) активно учешће у раду органа и других организационих облика СНСД-а, непосредно или путем изабраних представника,
- 2) активно учешће у креирању и доношењу одлука,
- 3) поштовање Статута и Програма СНСД-а, као и провођење одлука страначких органа,
- 4) право да својим дјеловањем и понашањем промовишу углед СНСД-а у јавности,
- 5) право да бирају и да буду бирани у све органе и тијела странке,
- 6) право да буду кандидовани на страначким листама за опште и локалне изборе,
- 7) информисање о активностима СНСД-а, њених органа и тијела,
- 8) учествовање у свим активностима СНСД-а,
- 9) обавезу да чува углед СНСД-а,
- 10) обавезу да активно ради у изборној кампањи,
- 11) обавезу да уколико су изабрани у институцијама власти у Републици Српској и БиХ, досљедно проводе одлуке странке и заступају Програм и ставове СНСД-а и
- 12) остваривање и других права али и извршавање других обавеза у складу са одредбама овог Статута и других аката.

Члан 43.

Односи у СНСД-у заснивају се на:

- 1) начелима демократије,
- 2) слободи политичке мисли и иницијативе,
- 3) равноправности и међусобном уважавању,
- 4) сталном и отвореном дијалогу,
- 5) одговорности руководства и чланства и
- 6) поштовању и спровођењу демократски усвојених одлука.

Члан 44.

Мањина или појединац који се не слажу са одлукама већине имају право да остану при свом мишљењу, да га заступају и бране и да траже преиспитивање одлуке са којом се не слажу, али су обавезни да одлуку већине спроводе.

Члан 45.

- (1) Члан Савеза независних социјалдемократа може бити:
 - 1) Активни члан – спреман за учешће у свим активностима и свим структурама СНСД-а, укључујући и волонтерски рад (има сва права и обавезе у складу са овим Статутом) и
 - 2) Пасивни члан – уписан у чланство али без укључивања у активности (нема право да бира и буде биран, у складу са овим Статутом).
- (2) Тип чланства члан бира слободном вољом, потписивањем приступнице. Члан може промјенити свој тип чланства, изјашњавањем у матичној општинској/градској организацији.
- (3) Секретаријат СНСД-а води евиденцију активних и пасивних чланова.
- (4) Предсједништво СНСД-а, на приједлог организационог секретара, доноси Упутство о ревизији чланства.

VI СТРАНАЧКИ ПОСТУПАК

Члан 46.

- (1) Чланство у СНСД-у престаје својевољним иступањем или искључењем.
- (2) Члан може својевољно да иступи из СНСД-а враћањем чланске картице и потписивањем Захтјева за иступање из СНСД-а чији је изглед и садржај дефинисан Упутством о вођењу евиденције чланства које доноси Предсједништво СНСД-а, на приједлог организационог секретара.
- (3) Захтјев за иступање члан по правилу потписује у матичном општинском/градском одбору. Изузетно од овог правила, члан може Захтјев за иступање да потпише и у сједишту СНСД-а.
- (4) Искључење из СНСД-а наступа због кршења Статута, одступања од политике и Програма, рушења угледа СНСД-а, неплаћања чланарине, због учлађења у другу политичку странку или кандидовања на листи другог политичког субјекта без сагласности Предсједника СНСД-а, као и пасивним држањем у реализацији страначких активности уколико је члан органа СНСД-а, Извршног комитета СНСД-а, територијалних организационих јединица или посебних организационих облика СНСД-а.

Члан 47.

- (1) Против лица из члана 45. став 4. овог Статута проводи се страначки поступак.
- (2) У страначком поступку могу се изрећи мјере:
 1. опомена и
 2. искључење из СНСД-а
- (3) Одлуку о покретању страначког поступка против било којег члана СНСД-а може донијети Предсједник СНСД-а, Предсједништво СНСД-а и општински/градски одбор.

Члан 48.

- (1) Одлука о покретању страначког поступка доставља се члану СНСД-а против кога је покренут страначки поступак на изјашњење. Члан против кога је покренут страначки поступак дужан је у року од петнаест дана од дана пријема Одлуке доставити

писано изјашњење на околности које му се стављају на терет као и приложити доказе које сматра релевантним за одлучивање.

(2) Када се члан коме је уредно достављена Одлука о покретању страначког поступка не изјасни у року из става 1. овог члана Предсједник, Предсједништво СНСД-а или општински/градски одбор ће донијети Одлуку о изрицању мјере опомена или искључење члана из СНСД-а.

(3) Када се члан коме је уредно достављена Одлука о покретању страначког поступка изјасни у року из става 1. овог члана наводе из Одлуке о покретању поступка, а Предсједник, Предсједништво СНСД-а или општински/градски одбор уважи наводе из изјашњења, донијеће Одлуку о обустављању страначког поступка.

(4) Против Одлуке Предсједника, Предсједништва СНСД-а или општинског/градског одбора члан има право жалбе Статутарној комисији СНСД-а у року од 15 дана од дана пријема Одлуке.

(5) До доношња Одлуке Статутарне комисије права и дужности члана мирују.

(6) Одлука Статутарне комисије је коначна и обавезујућа.

СКРАЋЕНИ СТРАНАЧКИ ПОСТУПАК

Члан 49.

(1) Против члана који свој страначки и други јавни рад обавља супротно одредбама овог Статута, политика СНСД-а и члана који својим понашањем штети угледу СНСД-а или не учествује у реализацији активности СНСД-а а члан је органа СНСД, Извршног комитета или територијалних организационих јединица или посебних организационих облика, Предсједник СНСД-а и Предсједништво СНСД-а, могу спровести скраћени страначки поступак, без доношења одлуке о покретању поступка, и одмах искључити члана СНСД-а.

(2) Против Одлуке донесене у скраћеном поступку члан има право жалбе Статутарној комисији СНСД-а у року од петнаест дана од дана пријема Одлуке.

Члан 50.

Детаљнији поступак, права и обавезе, и надлежност органа у вези са страначким поступком ближе се дефинише Правилником о страначкој дисциплини и одговорности кога доноси Предсједништво СНСД-а, на приједлог организационог секретара.

VII ЧЛАНАРИНА

Члан 51.

(1) Члан је дужан редовно плаћати чланарину.

(2) Чланарина се уплаћује на рачун СНСД-а.

(3) Висина чланарине зависи од врсте примања и социјалног статуса сваког члана:

- 1) за запослене,
- 2) за незапослене, ученике, студенте и пензионере,
- 3) за чланове који остварују накнаде које произлазе из мандата СНСД-а и
- 4) за чланове који примају редовну плату из мандата СНСД-а.

(4) Секретаријат СНСД-а води евиденцију плаћања чланарине:

- 1) збирно по општинама за чланове из става 3. тачке 1. и 2. и
- 2) појединачно за чланове из става 3. тачке 3. и 4.

(5) Поступак прикупљања чланарине из става 3. овог члана, ближе се утврђују се Правилником које доноси Предсједништво СНСД-а, на приједлог организационог секретара.

(6) Секретаријат СНСД-а има обавезу кварталног извјештавања општинске/градске организације о извршавању обавеза плаћања чланарине чланова с њиховог подручја, или на други одговарајући начин извјештавати о извршавању обавеза плаћања чланарине.

(7) Плаћање чланарине ослобођени су Породице погинулих бораца, ратни војни инвалиди и породице ратних војних инвалида.

VIII ЗАСТУПАЊЕ

Члан 52.

СНСД заступа и представља Предсједник странке, а могу га заступати и представљати и други функционери које овласти Предсједник СНСД-а.

IX НАЧИН СТИЦАЊА, КОРИШЋЕЊА И РАСПОЛАГАЊА СРЕДСТВИМА

Члан 53.

За обављање својих функција СНСД може стицати имовину, материјална и финансијска средства, која се употребљавају на начин прописан законом, овим Статутом и одлукама органа СНСД-а.

Члан 54.

(1) СНСД стиче средства:

- 1) из чланарине,
- 2) из добровољних прилога правних и физичких лица,
- 3) на основу интелектуалних радова својих чланова и присталица,
- 4) из прихода од имовине у власништву СНСД-а,
- 5) из буџета на основу Закона о финансирању политичких странака на нивоу Републике Српске, ФБиХ, БиХ и других нивоа власти и
- 6) из других извора у складу са законом.

(2) Чланови СНСД-а који су изабрани, именовани или постављени на нивоу законодавне или извршне власти у Републици Српској и БиХ и који по том основу остварују одређене приходе, сваког мјесеца плаћају стратешку чланарину у износу до 5% тог мјесечног прихода.

(3) Чланови СНСД-а који су изабрани, именовани или постављени на нивоу законодавне или извршне власти у ФБиХ и кантоналном нивоу у ФБиХ и који по том основу остварују одређене приходе, сваког мјесеца плаћају стратешку чланарину у износу до 5% тог мјесечног прихода.

(4) Члан СНСД-а који не измирује своје обавезе у вези са плаћањем чланарине/стратешке чланарине не може да бира, нити да буде биран за страначке функције, нити да буде кандидат СНСД-а на локалним и општим изборима као ни кандидат за било коју извршну или неку другу позицију.

(5) Поступак прикупљања стратешке чланарине из става 2. овог члана, ближе се утврђују Правилником које доноси Предсједништво СНСД-а, на приједлог организационог секретара.

Члан 55.

За закониту и рационалну употребу средстава СНСД-а одговоран је Организациони секретар СНСД-а.

X ЈАВНОСТ РАДА

Члан 56.

(1) Рад и дјеловање СНСД-а је јаван.

(2) Јавност рада и дјеловање органа и чланства СНСД-а остварује се путем:

- 1) давања саопштења за јавност и информација средствима јавног информисања,
- 2) одржавања конференција за новинаре,
- 3) одржавања јавних трибина, јавних скупова, округлих столова и панела,
- 4) давања интервјуа и изјава за медије,
- 5) издавања публикација,
- 6) објављивање информација путем веб-портала СНСД-а и свих видова друштвених мрежа и
- 7) стварањем других услова за упознавање јавности са радом и одлукама СНСД-а.

(3) Органи СНСД-а могу расправљати и одлучивати без присуства јавности када су на дневном реду унутарстраначка питања.

XI ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКА

Члан 57.

(1) За пуноважан рад органа СНСД потребно је присуство натполовичне већине чланова.

(2) Органи своје одлуке доносе натполовичном већином од укупног броја чланова тог органа.

(3) Приликом гласања може се гласати само „За” или „Против”.

XII ПРЕСТАНАК РАДА

Члан 58.

(1) СНСД престаје са радом на основу одлуке Сабора.

(2) У случају да се Сабор не може одржати, одлуку о престанку рада може донијети Главни одбор.

XIII НАЧИН РАСПОЛАГАЊА ИМОВИНОМ У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА РАДА

Члан 59.

У случају престанка рада СНСД-а, преостала имовина припада хуманитарним организацијама и социјалним установама на подручју општине/града гдје се налази.

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 60.

Поступци који су покренути прије ступања на снагу овог Статута, окончаће се према прописима који су важили до момента ступања на снагу овог Статута.

Члан 61.

Општински/градски одбори СНСД су дужни ускладити своје Одлуке о унутрашњој организацији и раду са одредбама овог Статута у року од 60 дана од дана ступања Статута на снагу.

Члан 62.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут СНСД-а усвојен на 6. Сабору Савеза независних социјалдемократа, дана 15.06.2019. године.

Члан 63.

Овај Статут ступа на снагу даном доношења.

У Добоју, 30.09.2023. године

Предсједавајућа Радног предсједништва

Жељка Цвијановић с.р.